

**Публічний договір
про надання послуг з обробки інформації (даних)**

Редакція від 01.06.2014 р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «Портмоне», в подальшому – «Портмоне», в особі Генерального директора Горіна Ігоря Васильовича, що діє на підставі Статуту з одного боку, та «Клієнт» з іншого боку, в подальшому Сторони, уклали цей Публічний договір про надання послуг з обробки інформації (даних) (далі – «Договір») про наступне:

1. ПРЕАМБУЛА

1.1. Цей Договір у відповідності до ст.641 Цивільного Кодексу України є офіційною пропозицією (офертою) Портмоне, укласти Договір і містить істотні умови, необхідні для надання Послуг.

Згідно з ч.2 ст.642 Цивільного Кодексу України у випадку прийняття нижче вказаних умов, сплати хоча б одного Платежу, фізична особа цим самим засвідчує своє бажання укласти Договір (акцепт), і з цього моменту вона визначається як Клієнт. Абонентська плата сплачується Клієнтом, який пройшов Реєстрацію, ознайомився з тарифним планом, прийняв його умови і здійснив хоча б один Платіж.

1.2. Клієнт вважається таким, що прийняв умови Договору в повному обсязі, без будь-яких застережень і винятків, з моменту натиснення віртуальної кнопки «Я погоджуюсь з умовами публічного договору про надання послуг з обробки інформації (даних)» під час електронної Реєстрації на Сайті. У разі незгоди Клієнта з якими-небудь із положень Договору, Клієнт не має права використовувати Послуги.

1.3. Даний Договір має юридичну силу відповідно до ст. 633 ЦК України і є рівносильним Договору, підписаному сторонами. На прохання Клієнта, Портмоне також може укласти паперовий Договір з підписами та печатками.

1.4. Даний Договір є публічним і діє до його припинення будь-якою зі сторін у порядку, встановленому Договором.

1.5. При незгоді з будь-якими змінами до умов цього Договору, зміною тарифів або призначенням нових платежів в доповнення до вже існуючих, Клієнт повинен припинити отримання Послуг в порядку, визначеному Договором. Якщо Клієнт по закінченню 30 (тридцяти) денного терміну з моменту оприлюднення (розміщення) на Сайті, продовжує користуватись Послугами, Портмоне вправі вважати, що Клієнт згоден із внесеними змінами та доповненнями.

2. ТЕРМІНИ ТА ВИЗНАЧЕННЯ ДОГОВОРУ

Абонентська плата - фіксований або іншим чином чітко визначений платіж, який може встановлювати Портмоне для Клієнта за отримання Клієнтом послуг з обробки інформації (даних).

Клієнт – будь-яка особа, що здійснила Реєстрацію на Сайті і таким чином звернулась до Портмоне за наданням послуги з послуг з обробки інформації (даних). Всі Клієнти за Договором набувають рівних прав та обов'язків.

Обробка інформації (даних) — вся сукупність операцій (збирання, введення, записування, перетворення, зчитування, зберігання, знищення, реєстрація), що здійснюються за допомогою технічних і програмних засобів, включаючи обмін по каналах передачі даних

Платіж – рух певної суми коштів в національній валюті, ініційований Клієнтом з метою оплати товарів, робіт або послуг за допомогою платіжних засобів, зокрема платіжних карток **Visa, Mastercard і Cirrus/Maestro**.

Рахунок – електронний документ, що є підставою для здійснення Платежу. Для замовлення Рахунку Клієнт на Сайті зазначає свої реквізити: особовий рахунок, номер телефону, ЖЕК-ів тощо (актуальний перелік компаній розміщено на Сайті) в компаніях, що надають комунальні послуги, послуги мобільного та стаціонарного зв'язку, кабельного телебачення тощо.

Реєстрація – звернення Клієнта до Портмоне через Сайт з метою замовлення послуги з послуг з обробки інформації (даних) та підтвердження умов надання таких послуг (в т.ч. розмір та порядок нарахування та оплати Абонентської плати) в наслідок чого Портмоне здійснює підключення Клієнта до Системи **Portmone.com** шляхом створення індивідуального облікового запису (акаунт Клієнта). Клієнт отримує доступ до акаунта Клієнта ввівши на Сайті логін/пароль, які зазначені Клієнтом при Реєстрації або в наслідок зміни в подальшому.

Сайт (сайт www.portmone.com, мобільна версія сайту pda.portmone.com) – сукупність файлів, текстової, графічної та іншої інформації, що розміщена на спеціальному сервері в мережі Інтернет, та прикладне програмного забезпечення, що забезпечує доступ Клієнтів до цієї інформації та дозволяє отримувати або самостійно сформувати Рахунки, сплачувати їх, роздрукувати квитанції про здійснені Платежі.

Система Portmone.com - сукупність програмно-технічних засобів, процедур та правил, використання яких дає змогу Клієнту одержувати Рахунки, сформувати платіжне повідомлення, здійснити Платіж та отримати сервісну (інформаційну) підтримку.

Служба підтримки – структурний підрозділ Портмоне який забезпечує інформаційну і технічну підтримку Клієнтів. Служба підтримки працює в режимі з 8.00 по 23.00 за київським часом та 7 днів на тиждень та здійснює підтримку за допомогою телефону, факсу, електронної пошти, он-лайн чату, скап, що зазначені на Сайті.

Інші терміни використовуються в їх звичайному значенні, а будь-яке їх тлумачення здійснюється на основі загальноприйнятого змістовного навантаження.

3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

3.1 Портмоне зобов'язується надавати послуги з обробки даних по платіжним операціям Клієнтів, що включає:

- реєстрація, налаштування та ведення аккаунта Клієнта в Системі Portmone.com.
- отримання даних про рахунки для оплати;
- перевірка правильності даних про рахунок в базі даних отримувача коштів, підтвердження суми заборгованості по ньому(при наявності можливості) введених Клієнтом;
- збір та передача даних захищеними каналами на авторизацію платіжної картки в процесінговий центр;
- передача даних про сплату рахунку в базу даних отримувача коштів в разі успішної авторизації платіжної картки;
- надання Клієнту необхідної інформації про здійснену оплату (квитанцій), ведення та зберігання архіву, систематизація Рахунків та здійснених платежів, розсилка квитанцій засобами Укрпошти на адресу зазначену Клієнтом;
- функціонування Служби підтримки Клієнтів, (надалі – Послуги),

а Клієнт зобов'язується своєчасно оплачувати надані Послуги.

4. ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

4.1. За надання Послуг Клієнтам нараховується щомісячна Абонентська плата в розмірі, що визначається на Сайті та може бути змінена починаючи з 1-го числа будь-якого місяця.

4.2. Абонентська плата сплачується Клієнтом, який пройшов Реєстрацію, ознайомився с тарифним планом, прийняв його умови і здійснив хоча б один Платіж.

4.3. Абонентська плата починає нараховуватись з місяця, в якому проведено перший Платіж, і виставляється до сплати 1-го числа наступного місяця, якщо інше не передбачено умовами зазначеними на Сайті.

4.4. Абонентська плата може не нараховуватись у випадках оплати на користь отримувачів платежів, перелік яких визначається на Сайті та може бути змінений починаючи з 1-го числа будь-якого місяця.

4.5. Нарахування Абонентської плати здійснюється у вигляді доставки Рахунку, аналогічного Рахункам від інших компаній. Оплата Рахунку Абонентської плати здійснюється не автоматичним списанням з платіжної карти, а виключно самостійно кожним Клієнтом.

4.6. З моменту початку нарахування Абонентської плати, вона, в подальшому, буде нараховуватись 1-го числа кожного місяця незалежно від того сплачував Клієнт в поточному місяці доставлені Рахунки чи ні.

4.7. Абонентська плата передбачає доставку і оплату до двох Рахунків в місяць по кожній з компаній, на отримання яких Клієнт підписався на Сайті, і не обмежує загальну кількість Рахунків. У разі підписки на доставку та отримання третього Рахунку хоча б від однієї компанії в поточному місяці, Абонентська плата подвоюється і допускає отримання до чотирьох рахунків від кожної компанії не обмежуючи загальної кількості Рахунків. 5-й рахунок призводить до потроєння Абонентської плати і допускає отримання до шести Рахунків від однієї компанії, і так далі.

4.8. Рахунок, що виставляється Клієнту містить нараховану Абонентську плату та суму заборгованості по Абонентській платі, якщо така виникла за попередні місяці.

4.9. Клієнт має можливість вносити авансові платежі в рахунок Абонентської плати за майбутні періоди. Інформація про суму авансових платежів також відображається у виставленому Рахунку.

4.10. У разі виникнення заборгованості по Абонентській платі більше 2-х гривень можливість здійснення Клієнтом Платежу на Сайті блокується, проте Рахунки Клієнту продовжують доставлятися. Рахунки Клієнту припиняють доставлятися, якщо заборгованість по Абонентській платі перевищить розмір Абонентської плати за три місяці. Аккаунт Клієнта після цього розміщується і зберігається в архіві Портмоне.

5. РОЗСИЛКА КВИТАНЦІЙ

5.1. *Періодична розсилка квитанцій.*

- 5.1.1. Періодична розсилка квитанцій передбачає квартальну доставку паперових квитанцій на підтвердження Платежів здійснених на Сайті за підсумками кварталу на зазначену Клієнтом поштову адресу. Доставка квитанцій проводиться Укрпоштою.
- 5.1.2. Послуга розсилки є безкоштовною і надається лише для доставки квитанцій які підтверджують Платежі на компанії, за якими нараховується Абонентська плата. Для замовлення інших квитанцій, за будь-який обраний Клієнтом період, Клієнт може скористатись платною послугою на разову доставку квитанцій.
- 5.1.3. Квитанції, що розсилаються, за зовнішнім виглядом і змістом тотожні до квитанцій, які можна роздрукувати самостійно з Сайту.
- 5.1.4. Розсилка квитанцій є послугою, яку необхідно активувати. Для її активації потрібно перейти до розділу «Доставка квитанцій» — «Періодична доставка» та поставити відмітку у вікні «Я хочу отримувати квитанції поштою», ввести адресу, на яку Клієнт бажає отримувати листи з роздрукованими квитанціями та поставити відмітку біля тих компаній, квитанції яких Клієнт хотів би отримувати.

5.2. *Разова доставка квитанцій.*

- 5.2.1. Клієнт може замовити разову доставку квитанцій за будь-який обраний період. Така послуга оплачується додатково. Порядок визначення вартості підготовки та доставки листа з квитанціями визначається на Сайті.
- 5.2.2. Для того, щоб замовити разову доставку квитанцій, Клієнт в розділі «Доставка квитанцій / Разова» вказує адресу для надсилання листа з квитанціями та ставить відмітку біля тих компаній, квитанції від яких Клієнт бажає отримати, після чого тисне на кнопку «Замовити». Клієнту буде розрахована загальна вартість доставки всіх квитанцій за вибраний період. Відразу після оплати заявка Клієнта буде прийнята до обробки та квитанції будуть надіслані за вказаною адресою протягом 5 (п'яти) робочих днів.
- 5.2.3. У разі необхідності отримати лист з квитанціями у більш короткий термін, Клієнт може після замовлення та оплати забрати лист в офісі Портмоне самостійно, попередньо погодивши це питання зі службою підтримки.

5.3. *Важливі зауваження щодо квитанцій.*

- 5.3.1. Квитанції, що розсилаються періодично або разово містять печатку Портмоне.
- 5.3.2. Зовнішній вигляд квитанцій, які будуть роздруковані Клієнтами самостійно з Сайту, узгоджений з компаніями отримувачами Платежів та приймаються ними в якості підтвердження здійснення Платежу, при цьому печатка Портмоне не вимагається. Розміщення печатки Портмоне на квитанції здійснюється виключно з метою підвищення рівня довіри Клієнта до Послуги.
- 5.3.3. При розгляді спірних питань, компанія отримувач Платежів може звернутись за роз'ясненнями та підтвердженнями в Службу підтримки.

6. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

6.1. *Клієнт має право:*

- 6.1.1. на своєчасне і якісне отримання Послуги;
- 6.1.2. на безоплатне отримання від Портмоне вичерпної інформації про зміст, якість, вартість та порядок надання Послуг на сайті;
- 6.1.3. на безоплатне вилучення персональних даних Клієнта повністю або частково з Системи Portmone.com, або внесення змін до таких даних, а також користуватися іншими правами, наданими Законом України «Про захист персональних даних»;
- 6.1.4. на одностороннє розірвання цього Договору в будь-який момент, при цьому Клієнту не повертається Абонентська плата за місяць, в якому Клієнт повідомив (будь-яким способом) про розірвання Договору, та попередні місяці;

6.2. *Клієнт зобов'язаний:*

- 6.2.1. виконувати умови Договору та дотримуватись вимог чинного законодавства України;
- 6.2.2. при здійсненні Платежів використовувати виключно платіжні засоби держателем яких Клієнт є на законних підставах;
- 6.2.3. сплачувати Абонентську плату та дотримуватись тарифної політики, що викладена на Сайті;
- 6.2.4. повідомляти Службу підтримки про проблеми, що виникли з наданням Послуг;
- 6.2.5. зберігати логін/пароль в таємниці та не розголошувати його третім особам;
- 6.2.6. негайно, але не пізніше 24-годин повідомити Службу підтримки про факт компрометації логіна/пароля;

6.3. *Портмоне має право:*

- 6.3.1. в односторонньому порядку, самостійно, виходячи з ринкових умов змінювати розмір Абонентської плати та вводити інші платні Послуги, шляхом опублікування відповідної інформації на Сайті;
- 6.3.2. в односторонньому порядку змінювати налаштування, дизайн, графічні матеріали Сайту, якщо це не обмежує обсяг та якість Послуг.

6.3.3. відмовити Клієнту в Реєстрації або розірвати цей Договір, якщо є обґрунтовані (зафіксовані Портмоне, фінансовими установами, компаніями отримувачами Платежів) підстави вважати, що Клієнт вчиняв дії направлені на погіршення якості Послуг, використовував вкрадені платіжні засоби або здійснював шахрайські Платежі;

6.3.4. переривати надання Послуг на строк не більше 24 годин у випадку проведення профілактичних робіт, про що Клієнти повідомляються на Сайті та/або Службою підтримки;

6.3.5. на підставі договорів або в інший, не заборонений чинним законодавством України спосіб, залучати третіх осіб з метою більш ефективного надання Послуг.

6.4. Портмоне зобов'язаний:

6.4.1. цілодобово підтримувати належну працездатність та он-лайн доступ до Сайту і аккаунту Клієнта, надавати Послуги якісно та в обсягах передбачених Договором;

6.4.2. забезпечити надійний та безпечний обмін інформацією з Клієнтами;

6.4.3. забезпечити зберігання в електронному вигляді даних по Клієнтам та Платежам протягом 3 (трьох) років від дати їх проведення та надання Клієнту доступу до них в режимі он-лайн;

6.4.4. забезпечити належну роботу Служби підтримки;

6.4.5. забезпечити конфіденційність даних Клієнтів та дотримання законодавства України про захист персональних даних;

6.4.6. розміщувати на Сайті актуальну контактну інформацію та можливі засоби зв'язку;

6.4.7. забезпечувати правильність нарахування Абонентської плати

7. ЗМІНА УМОВ ДОГОВОРУ

7.1. Внесення будь-яких змін до умов цього Договору, в тому числі стосовно розміру Абонентської плати, здійснюється односторонньо Портмоне, шляхом викладення на Сайті нової редакції Договору, при цьому нові умови надання Послуг вступають в дію з часу, зазначеному на Сайті, але не раніше ніж через 30 календарних днів від дати оприлюднення нової редакції Договору на Сайті.

8. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ

8.1. Договір є укладеним починаючи з дати Реєстрації Клієнта та діє безстроково до дати коли Клієнт повідомить про розірвання Договору або Портмоне розірве Договір у випадках зазначених в Договорі. Наслідком розірвання Договору є припинення надання Послуг та нарахування Абонентської плати.

8.2. У разі призупинення користування Послугою за цим Договором з ініціативи Клієнта, яка відбувається шляхом звернення до Служби підтримки, або з причини наявності заборгованості по оплаті Абонентської плати, Договір вважається чинним.

9. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

9.1. Будь-які спори, що виникають у процесі виконання цього Договору та у зв'язку з ним, підлягають вирішенню шляхом переговорів, а при неможливості досягти згоди - у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

10. КОНФІДЕНЦІЙНА ІНФОРМАЦІЯ

10.1. Сторони визначають як конфіденційну і зобов'язуються не розголошувати наступну інформацію: пароль Клієнта для доступу до аккаунта Клієнта, персональні дані Клієнта.

10.2. Приймавши умови цього Договору Сторони засвідчують розуміння усіх негативних наслідків розголошення зазначеної інформації.

11. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

11.1. Клієнт несе відповідальність за достовірність даних зазначених при Реєстрації та здійсненні Платежів.

11.2. Портмоне не несе відповідальності за якість каналів зв'язку загального користування та перебоїв в електромережі, а також мережі передачі даних, за допомогою яких здійснюється доступ до Послуг, за стан і справність, ремонт та обслуговування будь-яких програмно-технічних засобів, що не входять в зону його контролю.

11.3. Портмоне не несе відповідальності за не доставлені квитанції з вини інших компаній, зокрема Укрпошти, або через невірно вказану Клієнтом поштову адресу.

12. ІНШІ УМОВИ

12.1. Здійснивши Реєстрацію Клієнт приймає умови Договору та засвідчує цілковите розуміння його тексту, в т.ч. підстави виникнення, зміст, розмір, строки та умови виконання визначених ним зобов'язань, та відсутність будь-яких заперечень чи зауважень щодо нього.

12.2. Здійснивши Реєстрацію Клієнт засвідчує свою згоду: а) на обробку та передачу своїх персональних

даних з метою належного виконання Послуг; б) отримання Клієнтом на його мобільний телефон від Портмоне СМС-повідомлень, дзвінків, електронних листів, повідомлень на Сайті в аккаунті Клієнта, тощо виключно з метою надання Послуг; в) на запис його голосового повідомлення/заяви тощо у разі звернення до Служби підтримки; г) з тим, що факт сплати Клієнтом Абонентської плати та/або будь-якого іншого платежу за Договором за зміненими Портмоне їх розмірами є фактом безумовного підтвердження погодження з розміром поточної Абонентської плати та/або будь-якого іншого платежу.

12.3. Здійснивши Реєстрацію Клієнт засвідчує факт його ознайомлення та згоди щодо: переліку, умов та порядку надання Послуг; порядку зміни їх переліку; нормативних актів, що визначають вимоги до якості Послуг; порядку та системи оплати Послуг, форми розрахунків за їх надання; порядку розгляду звернень Клієнтів; номерів телефонів та інших засобів зв'язку із Службою підтримки.

13. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, КОНТАКТИ ТА РЕКВІЗИТИ ПОРТМОНЕ

ТОВ «Портмоне» є суб'єктом індустрії програмного забезпечення

Ідентифікаційний код 31868613

Місцезнаходження: м. Київ, вул. Північно-Сирецька, 1-3

Для листів: Україна, 04136, Київ-136, а/я 5

Телефон Служби підтримки: (+380 44) 200 09 02.

Ел.пошта: support@portmone.com

Індивідуальний податковий номер 318686126566

Свідоцтво №100158143 про реєстрацію платника податку на додану вартість від 30.12.2008 р.